



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 22.07.2020 № 7/1656  
г. Сыктывкар, Республика Коми

О работе летних веранд (летних кафе)  
в условиях режима повышенной готовности

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Главы Республики Коми от 15.03.2020 № 16 «О введении режима повышенной готовности» (в ред. от 17.03.2020), ст. 44 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», в целях поддержки малого и среднего предпринимательства администрация МО ГО «Сыктывкар»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что функционирование летних веранд (летних кафе) при стационарных предприятиях общественного питания, размещаемых в установленном законодательством порядке на территории МО ГО «Сыктывкар», осуществляется в соответствии с абзацем шестым пункта 19.1, разделом V Приложения № 3, утвержденных Указом Главы Республики Коми от 15.03.2020 № 16 «О введении режима повышенной готовности» (далее – Указ Главы РК № 16), Правилами землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар», утвержденными решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560, Правилами благоустройства МО ГО «Сыктывкар», утвержденными решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 28.10.2017 № 24/2017-330, Правилами работы нестационарных торговых объектов и Порядка организации уличной торговли на территории МО ГО «Сыктывкар», утвержденными постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.03.2012 № 3/584.

2. Установить, что для летних веранд (летних кафе), размещаемых на земельных участках, являющихся муниципальной собственностью, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и по которым заключены договоры аренды или договоры на право размещения нестационарного торгового объекта, а также размещаемых на земельных участках, являющихся частной или государственной собственностью и по которым заключены договора на право размещения нестационарного торгового объекта, организации, индивидуальные предприниматели направляют в администрацию МО ГО «Сыктывкар» (на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» – в

администрацию Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар») уведомление о начале работы (далее – Уведомление) до начала работы летних веранд (летних кафе) (далее – Объектов), но не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала работы Объектов, по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

Уведомление направляется организацией, индивидуальным предпринимателем письмом (с уведомлением о вручении или нарочно) по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, 167000 либо по электронной почте на адрес: [admsykt@syktvkar.komi.com](mailto:admsykt@syktvkar.komi.com).

Направление организацией, индивидуальным предпринимателем уведомления является подтверждением выполнения мероприятий для Объектов, установленных Указом Главы РК № 16, и согласием на осуществление проверочных мероприятий администрацией МО ГО «Сыктывкар» по соблюдению установленных Указом Главы РК № 16 дополнительных противоэпидемиологических мероприятий.

3. Установить, что для размещения Объектов на земельных участках, являющихся муниципальной собственностью, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, по которым не заключены договоры аренды или договоры на право размещения нестационарного торгового объекта, организации, индивидуальные предприниматели направляют в администрацию МО ГО «Сыктывкар» (на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» – в администрацию Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар») заявление с приложением документов, установленных пунктом 4.1 приложения № 2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 04.09.2012 № 9/3370 «О Комиссии по внесению изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории МО ГО «Сыктывкар» (далее – Комиссия, Положение о Комиссии).

Не позднее 15 дней со дня регистрации документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Комиссией принимается решение в соответствии с Положением о Комиссии.

Конкурс, предусмотренный пунктом 4.4.1 Положения о Комиссии, не проводится.

В случае если на одно место размещения летней веранды (летнего кафе) подано несколько заявлений, договор на право размещения заключается с организацией, индивидуальным предпринимателем, первым подавшим заявление.

При направлении заявления на электронную почту администрации МО ГО «Сыктывкар» дата и время определяется по системным данным электронной почты.

При направлении (вручении) заявления непосредственно в администрацию МО ГО «Сыктывкар», прием и регистрация заявления осуществляется с указанием даты и времени (часы, минуты).

При направлении заявления посредством почтовой связи, прием и регистрация осуществляется в соответствии с правилами делопроизводства, установленными администрацией МО ГО «Сыктывкар».

4. Администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» при размещении нестационарных торговых объектов на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» руководствоваться настоящим постановлением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17.06.2020. Настоящее постановление прекращает свое действие со дня снятия ограничительных мер, введенных в связи с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) на территории МО ГО «Сыктывкар», но не позднее 01.10.2020.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Туркову Л.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -  
руководитель администрации

Н.С. Хозяинова

ФОРМА  
УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКРЫТИИ ЛЕТНЕЙ ВЕРАНДЫ (ЛЕТНЕГО КАФЕ)

В администрацию МО ГО «Сыктывкар»  
167000, Республика Коми, г. Сыктывкар,  
ул. Бабушкина, 22

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКРЫТИИ ЛЕТНЕЙ ВЕРАНДЫ (ЛЕТНЕГО КАФЕ)

Наименование заявителя \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное (при наличии) наименование)

ОГРН \_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Код ОКВЭД (основной) \_\_\_\_\_

Наименование ОКВЭД \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Руководитель (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_

Наименование стационарного объекта  
общественного питания \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения стационарного объекта общественного питания \_\_\_\_\_

Площадь объекта \_\_\_\_\_

Площадь стационарного зала обслуживания \_\_\_\_\_

Количество посадочных мест \_\_\_\_\_

Адрес размещения летней веранды (летнего кафе) \_\_\_\_\_

Площадь объекта \_\_\_\_\_

Площадь зала обслуживания \_\_\_\_\_

Ассортимент товара \_\_\_\_\_

Количество посадочных мест \_\_\_\_\_

Часы работы \_\_\_\_\_

Основание размещения \_\_\_\_\_

**Настоящим гарантирую соблюдение требований в соответствии с Указом Главы Республики Коми от 15 марта 2020 г. N 16 «О введении режима повышенной готовности», а именно:**

1. Размещение столов с соблюдением принципа дистанцирования на расстоянии не менее 1,5 метра между столами.

2. Использование персоналом средств индивидуальной защиты - маски (одноразовой или многоразовой со сменными фильтрами) со сменой каждые 3 часа или респиратора фильтрующего со сменой в соответствии с инструкцией, перчаток. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

3. Организация централизованного сбора использованных одноразовых масок. Перед их размещением в контейнеры для сбора отходов осуществляется герметичная упаковка в 2 полиэтиленовых пакета.

4. Организация при входе на объект мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.

5. Проведение влажной уборки и дезинфекции столов и стульев после завершения обслуживания каждого посетителя.

6. Проведение ежедневной (ежесменной) влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением де-

зинфицирующих средств вирулицидного действия. Дезинфекция с кратностью обработки каждые 2 - 4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.

7. Применение в закрытых помещениях с постоянным нахождением работников устройств для обеззараживания воздуха.

8. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности организации. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

9. Рекомендуются оснащение посудомоечными машинами с дезинфицирующим эффектом для механизированного мытья посуды и столовых приборов. Механическая мойка посуды на специализированных моечных машинах производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, при этом применяются режимы обработки, обеспечивающие дезинфекцию посуды и столовых приборов при максимальных температурных режимах.

10. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

11. При выходе из строя посудомоечной машины, отсутствии условий для соблюдения технологии ручного мытья и дезинфекции посуды применяется одноразовая столовая посуда и приборы или работа организации не осуществляется. Столовые приборы многократного использования должны после мытья проходить тепловую обработку в сухо-жаровом шкафу не менее 20 минут на максимальном температурном режиме.

12. При применении одноразовой посуды производить сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты.

13. Применение для проведения дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению в организациях общественного питания, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

14. Оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозаторов для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования.

15. Организация "входного фильтра" для посетителей с проведением контроля температуры тела. Не допускается обслуживание посетителей с повышенной температурой тела (выше 37°C).

**Дополнительно обязуюсь в части работы летней веранды (летнего кафе) соблюдать Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар», утвержденные решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 28.10.2017 № 24/2017-330, Правила работы нестационарных торговых объектов и Порядок организации уличной торговли на территории МО ГО «Сыктывкар», утвержденные постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.03.2012 N 3/584.**

**Даю согласие на проведение проверочных мероприятий со стороны администрации МО ГО «Сыктывкар» по соблюдению установленных дополнительных противоэпидемиологических мероприятий.**

К уведомлению прилагаются следующие документы на \_\_\_ листах:

- схема размещения торгового объекта с указанием размеров объекта, с привязкой к прилегающей территории (с обозначением расстояний для пешеходов, расстояний до стационарных объектов, перекрестков, расстояния от проезжей части, тротуара, угла прилегающих зданий);
- эскиз проекта летней веранды (летнего кафе) (фотографии);
- копия договора на право размещения нестационарного торгового объекта, договора аренды/субаренды земельного участка/участники договора/срок, свидетельство о праве собственности на земельный участок и др.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(должность)

/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка)